

ALGEMENE VOORWAARDEN

ZENO Coaching & ORGANISATIEONTWIKKELING

Algemene voorwaarden bij de uitvoering van adviesopdrachten van

ZENO Coaching & Organisatieontwikkeling

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn gebaseerd op de opdrachtvoorwaarden van de Raad van Organisatieadviesbureaus en zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor organisatieadviesing tussen ZENO en opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers.

2. Grondslag offertes

Offertes van ZENO zijn gebaseerd op informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt. ZENO zal de door hem te verrichten adviesdiensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

3. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die ZENO voor de opdracht nodig heeft. Dit geldt ook voor het ter beschikking stellen van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij werkzaamheden van ZENO betrokken (zullen) zijn. Als ZENO daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie kosteloos een werkruimte met telefoonaansluiting en internetaansluiting.

4. Het betrekken van derden bij opdrachtuitvoering

ZENO heeft het recht derden bij de opdrachtuitvoering te betrekken en voor onderdelen in te schadelen. Derden zijn bekend met de werkwijze van ZENO en zijn op de hoogte van gehouden aan OOA reglement (zie 16).

5. Het aantrekken of in dienst nemen van wederzijds personeel

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de wederpartij.

6. Tarieven en kosten van de opdracht

De tarieven en de daarop gebaseerde kostenraming staan in de offerte aangegeven. Kosten worden berekend per dagdeel (ochtend, middag, avond), of delen daarvan. Deze zijn exclusief reizen, reis- en verblijfskosten en kosten voor derden. Voor zover de opdracht dit verlangt, zullen deze kosten afzonderlijk worden doorberekend.

7. Betalingsvoorwaarden

Het honorarium en kosten zoals in art. 6 genoemd die niet in de tarieven zijn inbegrepen, worden maandelijks in rekening gebracht., of zoals in de offerte overeengekomen. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum. Na die vervaldag wordt een wettelijke rente in rekening gebracht van minimaal 2%, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterweg blijft, kan ZENO met een beroep op de onzekerheidsconceptie de uitvoering van de opdracht opschorten.

Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor diens rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal ZENO de noodzakelijke aanpassingen aanbrenge, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd.

ALGEMENE VOORWAARDEN ZENO Coaching & ORGANISATIEONTWIKKELING

9. Duur en afsluiting van de opdracht

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van de adviseur(s) worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die ZENO verkrijgt en de medewerking die wordt verleend. ZENO kan van te voren niet exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de opdracht zal zijn.

In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindafrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na dagtekening daarvan dient de opdrachtgever ZENO hierover te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindafrekening geacht te zijn goedgekeurd.

Indien de opdrachtgever een controle wenst van een registeraccount op de declaratie van ZENO, dan zal daaraan medewerking worden verleend. De kosten van een zulke controles zijn voor rekening van de opdrachtgever.

10. Annuleringskosten

Indien de opdrachtgever een reeds gemaakte afspraak met ZENO annuleert, is ZENO gerechtigd bij een annulering binnen 3 weken vóór de afspraak 50%, en binnen 2 weken vóór de afspraak 100% van het voor de afspraak geldende gehele honorarium in rekening te brengen.

Bij coaching is annulering drie werkdagen voor de uitvoering kosteloos, bij annulering binnen drie werkdagen voor de uitvoering worden de kosten geheel in rekening gebracht. Alle gesprekken van meer dan 15 minuten, ook zgn kennismakingsgesprekken, worden in rekening gebracht.

11. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien een van hen van mening is dat de opdrachtna uitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdracht-specificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt.

Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft ZENO vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dusver gehanteerde uurtarief als uitgangspunt wordt gehanteerd. ZENO mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. ZENO behoudt daarbij aanspraak op betaling

van de declaraties voor tot dan toe verrichtte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichtte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voorzover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heet de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

12. Vertrouwelijkheid

ZENO is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. ZENO zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder overleg met ZENO aan derden geen mededeling doen over de aanpak van het bureau, zijn werkwijze, rapporten en dergelijke, dan wel materialen ter beschikking stellen.

13. Overmacht

Indien ZENO verplichtingen uit de overeenkomst niet geheel of tijdig kan nakomen door overmacht zoals ziekte, staking van het openbaar vervoer, ed., zal binnen het ZENO Netwerk tijdig en binnen redelijkheid naar adequate vervanging worden gezocht.

Indien dit niet mogelijk blijkt zal de uitvoering waarin voor twee personen was voorzien, door één persoon worden volbracht, en wanneer de uitvoering door één persoon was voorzien is ZENO gerechtigd zonder rechtelijke tussenkomst en zonder deswege schadeplichtig te zijn, de overeenkomst te ontbinden dan wel de verplichtingen uit de overeenkomst gedurende een door ZENO te bepalen redelijke termijn op te schorten.

Onder overmacht wordt onder andere begrepen: elke niet voorzienbare stagnatie (waaronder ziekte van een of meer medewerkers) in de werkzaamheden van ZENO, of oorzaken buiten de onderneming zoals vervoersschade, vervoersstaking, en dergelijk. Van een geval van overmacht wordt door ZENO ten spoedigste, onder overlegging van de voorhanden bewijsstukken, aan de opdrachtgever mededeling gedaan.

ALGEMENE VOORWAARDEN ZENO Coaching & ORGANISATIEONTWIKKELING

KvK-82959250

zeno-organisatieontwikkeling@xs4all.nl

www.zeno-organisatieontwikkeling.nl

14. Aansprakelijkheid

ZENO is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door ZENO van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat ZENO voor werkzaamheden in het kader van die opdracht in de laatste maand heeft verricht.

15. Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

16. Geschillenregeling

Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het geval mochten zijn, worden beslecht overeenkomstig het Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut te Rotterdam.

17. Beroepsregels

ZENO en uitvoerders in het ZENO Netwerk zoals vermeld in de offerte achten zich gehouden aan de professionele gedragsregels van de Orde van Organisatiekundigen en -Adviseurs (OOA). Voor coaching acht ZENO zich bovendien gehouden aan de code van het Nederlands Instituut voor Psychologen (NIP)

18. Eigendomsrecht

Alle gehanteerde methoden, methodieken en modellen zijn en blijven intellectueel eigendom van ZENO, en kunnen slecht na wederzijdse akkoordverklaring over doeleinden en vergoeding door opdrachtgever voor andere doeleinden dan in het traject overeengekomen worden gebruikt. Deelnemers aan cursussen, leergangen en dergelijke verkrijgen slechts een persoonlijk en niet overdraagbaar gebruiksrecht. Het is dus niet toegestaan deze materialen aan derden in gebruik te geven en/of te (doen) vermenigvuldigen zonder voorafgaande toestemming van de rechthebbende(n).